

# ANKIETA – POWIATOWE FORUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

## „Silne organizacje pozarządowe motorem napędowym społeczeństwa obywatelskiego”

Nazwa organizacji:	
Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Kontakt (tel., mail):	
Osoba kontaktowa:	
Działalność:	
Rok założenia:	



### 1. Jaki jest zakres działalności Państwa organizacji?

Gmina,  Powiat Grójecki,  Region południowego Mazowsza,  Województwo Mazowieckie,  Polska,

### 2. Jak Państwo oceniają aktywność swojej organizacji w społeczności lokalnej?

Bardzo aktywna,  Średnio aktywna,  Mało aktywna,  Nieaktywna,

### 3. Skąd pozyskują Państwo fundusze na swoją działalność?

Składki członkowskie,  Osoby prywatne,  Sponsorzy i darczyńcy,  Gmina,  Starostwo,  
 Urząd Marszałkowski,  Fundacje i stowarzyszenia,  Inne źródła,

### 4. Czy uzyskali Państwo dotychczas jakieś dotacje spoza gminy i powiatu?

Nie,  Tak (skąd, kiedy, jaka wysokość – w zaokrągleniu do równych tysięcy)

### 5. Czy Państwa organizacja chce się rozwijać, zdobywać wiedzę i nowe doświadczenia w zakresie III Sektora?

Zdecydowanie tak,  Raczej tak,  Raczej nie,  Zdecydowanie nie,  Trudno powiedzieć,

### 6. Czy chcą Państwo rozwijać współpracę z organizacjami pozarządowymi z innych gmin powiatu?

Zdecydowanie tak,  Raczej tak,  Raczej nie,  Zdecydowanie nie,  Trudno powiedzieć,

### 7. Czy chcą Państwo co kilka miesięcy spotykać się w gronie przedstawicieli organizacji pozarządowych i zaproszonych gości na spotkaniach dyskusyjno-szkoleniowych podczas których będziecie omawiać najważniejsze problemy sektora?

Zdecydowanie tak,  Raczej tak,  Raczej nie,  Zdecydowanie nie,  Trudno powiedzieć,

### 8. W ramach projektu „Powiatowe Forum Organizacji Pozarządowych” planujemy zrealizować do końca roku 6 szkoleń. Czy są Państwo zainteresowani uczestnictwem w szkoleniach połączonych z warsztatami praktycznymi z zakresu działalności organizacji pozarządowych (kilka godzin zajęć, z obiadem, w Starostwie Powiatowym w Grójcu)?

Tak,  Nie,  Jeszcze nie wiemy,

### 9. Funkcjonowanie większości lokalnych organizacji pozarządowych opiera się na działalności społecznej. Chcemy terminy szkoleń realnie dopasować do możliwości osób, które chciałyby w nich uczestniczyć. Kiedy powinny odbywać się takie szkolenia?

W soboty,  W niedziele,  W środku tygodnia,

10. **Jakie tematy szkoleń są dla Państwa najbardziej interesujące? (prosimy zaznaczyć kółkiem tylko 6 numerów – tyle szkoleń zaplanowano w roku 2006 w ramach projektu „ Powiatowe Forum Organizacji Pozarządowych”)**

- A. **Aspekty prawne funkcjonowania organizacji pozarządowych** – (prawo fundacji i stowarzyszeń, prawo pracy, reprezentacja organizacji, zaciąganie i realizacja zobowiązań ze szczególnym uwzględnieniem dotacji celowych).
- B. **Sponsoring czyli jak nawiązać długofalową współpracę z biznesem** – (definicja sponsoringu, motywy wspierania działalności społecznej przez biznes, marketing, nawiązanie współpracy ze sponsorem, główne elementy udanej współpracy, ocena skuteczności działania).
- C. **Pisanie projektów i wniosków o dotacje** – (dotacje / granty jako jeden z elementów strategii zbierania funduszy, wniosek o dotację / projekt / program, jak przygotować się do pisania wniosku, zasady pisania wniosku o dotację, podstawowe elementy wniosku, zasady współpracy z fundatorem).
- D. **Współpraca z władzami lokalnymi** – (bariery psychologiczne utrudniające nawiązanie współpracy, organizacje pozarządowe i samorząd terytorialny - różnice i podobieństwa, możliwe obszary współpracy obu partnerów, strategia pozyskiwania sojuszników, techniczne aspekty instytucjonalnej współpracy z samorządem terytorialnym).
- E. **Tworzenie wizerunku organizacji** – (wizerunek organizacji, elementy tworzące wizerunek organizacji, promocja organizacji - za i przeciw, ulotka jako podstawowy element promocyjny, Public Relations, PR wewnętrzne).
- F. **Rachunkowość w organizacji** – (rachunkowość zarówno dla pracowników finansowo-księgowych jak i dla liderów organizacji).
- G. **Strategia zbierania funduszy** – (jak zaplanować strategię finansową, konstruowanie budżetu, rola fundraisera w organizacji, różnorodne metody zbierania funduszy, co i jak mówić i pisać, aby uzyskać fundusze, itp.).
- H. **Kontakty z mediami** – (planowanie kampanii informacyjnej, organizacje i media - bariery współpracy, zapraszanie dziennikarzy, komunikat prasowy, wywiad, konferencja prasowa).
- I. **Wystąpienia publiczne** – (zainteresowanie odbiorcy, struktura wystąpienia, z głowy czy z kartki, zachowanie przed kamerą, mowa ciała).
- J. **Partnerstwa lokalne motorem rozwoju regionów** – (czym są partnerstwa, przykłady funkcjonujących partnerstw, pieniądze dla projektów realizowanych w ramach partnerstw, przyszłość projektów w szerokiej współpracy międzysektorowej).
- K. **Budowanie zespołu współpracowników** – (komunikacja, role w grupie, podejmowanie decyzji, motywacja, style liderские, fazy grupy).
- L. **Jak zdobyć i zatrzymać wolontariusza** – (definicja wolontariatu, motywacja wolontariusza, zakres obowiązków i plan pracy, wynagradzanie wolontariuszy).
- M. **Planowanie programów z elementami planowania strategicznego** – (pomiędzy planowaniem strategicznym, programem i projektem, analiza potrzeb środowiska, ocena aktualnej sytuacji i zasobów organizacji, opracowanie programu działania organizacji pozarządowej, elementy niezbędne do przeprowadzenia oceny programu).
- N. **Inne – jakie?** .....

Jeśli macie Państwo jakieś uwagi dotyczące ankiety prosimy przedstawić je poniżej.

.....

.....

.....

.....

Dziękujemy za udział w ankiecie.  
O wynikach oraz planach szkoleniowych poinformujemy Państwa w najbliższym czasie.  
**Stowarzyszenie W.A.R.K.A., Starostwo Powiatowe w Grójcu**